



# Project Assistant (m/w/d) M&A / Corporate Finance

Für unser Beratungsteam in **Aschaffenburg** suchen wir ab sofort eine engagierte Verstärkung im Bereich Mergers & Acquisitions.

## DICH ERWARTEN

- Aktive und selbständige Mitarbeit bei der Umsetzung spannender M&A-Projekte und Unternehmenstransaktionen
- Erstellung von Präsentationen (Teaser, Berichte, Informationsmemoranda, etc.)
- Erarbeitung von Finanzanalysen, Planungen sowie Unternehmensbewertungen
- Aufbereitung von Unternehmens-, Branchen-, Markt- und Wettbewerbsanalysen
- Unterstützung der Projektleiter in allen Transaktionsphasen sowie Übernahme von (Teil-) Verantwortung

## FREUE DICH AUF

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Team
- Eigenverantwortliches Arbeiten und Gestaltungsmöglichkeiten in einer sehr guten Arbeitsatmosphäre
- Flache Hierarchien sowie kurze und direkte Kommunikationswege
- Erfahrene M&A Professionals, die auf deine fachliche und persönliche Weiterentwicklung Wert legen
- Perspektivisch eine Aufstiegsmöglichkeit zum Projektleiter
- Attraktive Vergütung, Fortbildungsbudget, regelmäßige Firmen-Events, uvm.

## DAS ZEICHNET DICH AUS

- Abgeschlossenes Studium (Wirtschaftswissenschaften, BWL), kaufmännische Ausbildung oder Berufseinsteiger
- Idealerweise erste Berufserfahrung im Umfeld M&A und Corporate Finance
- Ausgeprägtes analytisches, konzeptionelles und unternehmerisches Denkvermögen
- Kommunikationsfreude, Teamgeist sowie Belastbarkeit
- Ausgeprägte Affinität für mittelständische Unternehmen
- Exzellente MS-Office-Kenntnisse (W, P, X)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

**Wir haben Dein Interesse geweckt?** Dann schicke Deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Holger Fries – [mail@walterfries.de](mailto:mail@walterfries.de).